



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 1

Nombre del Contratista:	Josselinne Anabel Mazariegos Barrios de Montes	CUI:	2154 26142 0101
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		

Número de Contrato:	029-132-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de febrero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	77-2026	Fecha del informe:	29/05/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	mayo	2026		31	mayo	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyé en la coordinación y elaboración de Planes de Salud y Seguridad Ocupacional de los edificios o inmuebles que son sedes de trabajo a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la actualización, elaboración y presentación del Plan Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes, y en las gestiones necesarias para su implementación.
- Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional y sectorial para el cumplimiento de lineamientos y normativas relacionadas a la salud y seguridad ocupacional y gestión de riesgos.
- Apoyé en la elaboración, consolidación y presentación de informes técnicos, información de daños y acciones de recuperación relacionados con la gestión de riesgos, salud y seguridad ocupacional.
- Apoyé en el diseño, conducción de herramientas de seguimiento y evaluación derivados del cumplimiento de normas de Salud y Seguridad Ocupacional y Gestión de Riesgos, y de los lineamientos de los entes gubernamentales rectores en la materia.
- Apoyé en la elaboración, actualización y presentación de planes de evacuación de los edificios que ocupan las sedes del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la elaboración de herramientas y materiales para la capacitación de personal en materia de gestión de riesgos, salud y seguridad ocupacional.
- Apoyé en la elaboración de protocolos de emergencia institucional.
- Apoyé en sistematizar la información relacionada al proceso de implementación de la normativa de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio, emitiendo informes, conformando expedientes cronológicos garantizando su resguardo y fácil acceso.
- Apoyé en los procesos de levantamiento de información, documental y fotográfica, visitas técnicas a las diferentes sedes del Ministerio de Cultura y Deportes.

Josselinne Anabel Mazariegos Barrios de Montes

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)